

Regulamin Postępowania Kwalifikacyjnego  
na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Wodociągów Kanalizacji i Usług  
Komunalnych Sp. z o.o. w Świebodzinie

§ 1

Regulamin określa zasady postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko prezesa zarządu jednoosobowej spółki Gminy Świebodzin oraz warunki, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko prezesa zarządu.

§ 2

1. Celem postępowania kwalifikacyjnego jest wyłonienie kandydata na stanowisko prezesa zarządu.
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza Rada Nadzorcza.
3. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje dwie fazy: fazę wstępną i fazę merytoryczną.

§ 3

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata. W takim wypadku Rada Nadzorcza zawiadamia kandydatów o zakończeniu postępowania.

§ 4

1. Do konkursu może przystąpić kandydat, który spełnia wymagania, o których mowa w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1182) w związku z art. 10 a ust. 7 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 827), z tym, że wymagania określone w poniższych pkt 1-6 muszą być spełnione łącznie:
  - 1) wykształcenie wyższe prawnicze, ekonomiczne lub techniczne;
  - 2) co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz co najmniej 3 -letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - 3) korzystanie z pełni praw publicznych;
  - 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
  - 5) niepodleganie określonym w przepisach prawa lub umowie ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach prawa handlowego lub w spółce, której dotyczy postępowanie;
  - 6) niekaralność za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych;
  - 7) znajomość języka angielskiego lub niemieckiego.

2. Wymagania określone w ust. 1 pkt 1-6 są niezbędne, wymaganie określone w ust. 1 pkt 7 jest dodatkowe (fakultatywne).

#### § 5

1. Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym podlega opublikowaniu w dzienniku regionalnym oraz na stronie internetowej Spółki.

2. Ogłoszenie powinno określać:

- 1) nazwę i adres Spółki;
- 2) stanowisko objęte postępowaniem;
- 3) termin i miejsca złożenia zgłoszenia kandydata;
- 4) termin, miejsce i sposób udostępnienia kandydatom regulaminu postępowania kwalifikacyjnego i informacji o spółce;
- 5) informacje o obowiązku złożenia Wojewodzie Lubuskiemu przez osoby urodzone przed dniem 1 sierpnia 1972 r. oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, w przypadku gdy osoba kandydująca wcześniej składała takie oświadczenie;
- 6) informację o możliwości zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata.

#### § 6

1. Kandydat może do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń uzyskać w siedzibie zarządu spółki lub ze strony internetowej Spółki informacje o Spółce.

2. Informacje obejmują:

- 1) aktualny odpis spółki z KRS,
- 2) umowę spółki,
- 3) sprawozdanie finansowe Spółki za ostatni rok obrotowy.

#### § 7

1. Pisemne zgłoszenia do postępowania kwalifikacyjnego należy złożyć w zaklejonej, niepodpisanej kopercie z napisem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Świebodzinie”.

2. Zgłoszenia będą przyjmowane **w terminie do dnia 03 grudnia 2018 do godz. 15.00** w siedzibie Spółki lub listownie (decyduje data wpływu do Spółki).

3. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w postępowaniu oraz złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

#### § 8

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz osobowy (wzór kwestionariusza określa Załącznik nr 1 do Regulaminu),
- 3) dyplom ukończenia studiów wyższych,
- 4) świadectwa pracy, zaświadczenie o niezakończonych okresach zatrudnienia, potwierdzające co najmniej 5 letni staż pracy ogółem, w tym co najmniej 3 lata pracy na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 5) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 7) oświadczenie o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa lub umowy ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego lub Spółce,

- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności i oświadczenie o nietoczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych,
- 9) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- 10) inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i osiągnięcia zawodowe np. dyplom ukończenia studiów podyplomowych, zaświadczenia o ukończeniu kursów lub szkoleń oraz o nagrodach lub wyróżnieniach,
- 11) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
- 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu.

#### § 9

1. Do zgłoszenia dołącza się w oryginałach lub odpisach dokumenty potwierdzające wykształcenie, staż pracy, niekaralność i stan zdrowia oraz dokumenty dotyczące dodatkowych kwalifikacji, doświadczenia zawodowego i osiągnięć zawodowych.
2. Odpisy dokumentów, o których mowa w ust. 1 mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania konkursowego.
3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego i zaświadczenie o stanie zdrowia nie mogą być wystawione wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania zgłoszeń do konkursu.
4. Do zgłoszenia dołącza się ponadto następujące pisemne oświadczenia kandydata:
  - 1) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu wynikającym z przepisu prawa lub umowy ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych lub w spółce, której dotyczy postępowanie, nietoczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego,
  - 2) osoby urodzone przed 1 sierpnia 1972 r. dołączają do zgłoszenia ponadto oświadczenia złożeniu Wojewodzie Lubuskiemu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o wcześniejszym złożeniu oświadczenia lustracyjnego,
  - 3) zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa spółki, której dotyczy postępowanie,
  - 4) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu.
5. Wzór oświadczeń określa Załącznik nr 2 do Regulaminu.

#### § 10

Do zgłoszenia kandydat dołącza ponadto sporządzoną na piśmie koncepcję zarządzania spółką. Opracowanie powinno obejmować nie więcej niż 10 stron znormalizowanego maszynopisu.

#### § 11

Zgłoszenia zostaną otwarte **w dniu 04 grudnia 2018 r. o godzinie 12.00.**

#### § 12

1. Faza wstępna postępowania kwalifikacyjnego, która odbywa się bez udziału kandydatów, polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych.

